

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	ГБПОУ РО «Таганрогский техникум сервиса и жилищно-коммунального хозяйства»
	Локальный нормативный акт:
ТТСиЖКХ-ЛНА-3.7	Положение о социально-психологической службе ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»

Рассмотрен и одобрен
«Утверждаю»

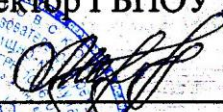
на заседании Педагогического совета

Протокол заседания № 7 от 02.04.2018 г.

Секретарь Т.А. Тюпалова




Директор ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»



А.И. Михалева

Приказ № 95 от 02.04.2018

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»

1. Общие положения

Социально-психологическая служба является структурным подразделением ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ», находящимся в подчинении директора, организована на основании приказа директора и работает в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Международной конвенцией о правах и основных свободах человека, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума и настоящим Положением.

2. Цели и задачи социально-психологической службы

2.1. Целями социально-психологической службы являются:

- оказание комплексной социально-психологической поддержки обучающимся, преподавателям, родителям (законным представителям);
- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого обучающегося в течение всего срока обучения в техникуме;
- социально-психологическая защита обучающихся в образовательном процессе.

2.2 Задачами социально-психологической службы являются:

- психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, выявление интересов и потребностей обучающихся, уровня их социальной защищенности и адаптированности к социальной среде;
- психологическое сопровождение социального и личностного развития обучающихся в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;
- обеспечение социально-психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса;
- обеспечение социально-психологической безопасности;
- формирование мотивации на здоровый образ жизни и отказ от противоправных действий, вредных привычек.

3. Основные направления деятельности социально-психологической службы

К основным направлениям деятельности социально-психологической службы относятся:

3.1. Социально-психологическая диагностика:

- изучение индивидуальных психологических особенностей субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально значимых качеств и социальной зрелости обучающихся, выявление уровня их социальной защищенности;
- проведение психолого-педагогической диагностики готовности первокурсников к обучению;

- выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации обучающихся;
- выявление внутригруппового статуса и социальной роли обучающихся.

3.2. Социально-психологическая профилактика (поддержка):

- оказание психологической поддержки развитию личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности социального педагога, педагога-психолога, и других специалистов;
- предупреждение возможных девиаций поведения;
- оказание социально-психологической помощи и поддержки преподавателям, кураторам, мастерам п/о, классным руководителям, обучающимся и их родителям (законным представителям), находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;
- содействие творческому развитию обучающихся;
- оказание социально-психологической поддержки обучающимся оставшимся без попечения родителей;
- оказание социально-психологической поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Социально-психологическая коррекция:

- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям, родителям (законным представителям) в решении личностных, профессиональных и других проблем;
- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении обучающихся, в том числе связанных с мотивационной сферой личности;
- содействие социально-психологической реабилитации обучающихся из состава детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- осуществление коррекции асоциального поведения обучающихся.

3.4. Социально-психологическое консультирование:

- консультирование администрации, педагогов и родителей (законным представителям) по проблеме индивидуального развития обучающихся;
- индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками;
- содействие повышению психологической культуры преподавателей и родителей (законных представителей), путем проведения индивидуальных и групповых консультаций, участия в педсоветах, работе методических объединений.

3.5. Социально-психологическое просвещение:

- повышение социально-психологической компетентности педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей);
- повышение знаний обучающихся, педагогов и родителей (законным представителям) о гражданских правах, свободах и обязанностях человека и о способах их реализации;

3.6. Организационно-методическая деятельность:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся;
- подготовка методических материалов руководителям групп для проведения тренингов, коррекционных упражнений по сплочению коллектива, развитию коммуникативных способностей, преодолению проблем жизненных ситуаций;
- подготовка материалов к выступлениям на педсоветах;
- паспортизация обучающихся группы риска;
- составление социального паспорта групп;
- составление реабилитационных программ;
- составление профилактических программ.

4. Права сотрудников социально-психологической службы

Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

4.1. Участвовать в работе психолого-педагогических и методических семинаров техникума, а также в работе проводимых психологических конференций и семинаров другими учреждениями социальной и психологических служб города, района, области; принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.

4.2. Посещать занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

4.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией, делать запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.

4.4. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-методических изданиях.

5. Обязанности сотрудников социально-психологической службы

Сотрудники социально-психологической службы обязаны:

5.1. Руководствоваться Уставом образовательного учреждения, настоящим Положением.

5.2. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы по плану перед администрацией техникума или перед заинтересованной стороной обладающей определенными полномочиями (по официальному запросу).

5.3. Рассматривать запросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов субъектов образовательного процесса.

5.4. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) обучающихся.

5.5. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

6. Обеспечение деятельности социально-психологической службы

6.1. Социально-психологическая служба работает в тесном контакте с администрацией техникума, его структурными подразделениями, классными руководителями, кураторами, мастерами п/о, преподавателями, а также устанавливает взаимоотношения с учреждениями здравоохранения, работодателями и другими субъектами социального партнерства, оказывающими техникуму помощь в воспитании и развитии обучающихся.

6.2. В состав социально-психологической службы техникума входят социальный педагог, руководители групп. Количество сотрудников определяется потребностями и возможностями техникума.

6.3. Данное Положение и соответственно изменения и дополнения в данное Положение утверждаются педагогическим советом и директором техникума.