

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ТАГАНРОГСКИЙ ТЕХНИКУМ СЕРВИСА И  
ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

# ***ОТЧЕТ***

**о результатах самообследования государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения Ростовской  
области «Таганрогский техникум сервиса и  
жилищно-коммунального хозяйства» (ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»)**

**Отчет рассмотрен на  
педагогическом совете ГБПОУ РО  
«ТТСиЖКХ» протокол № 8 от 23  
марта 2018 г.**

**г. Таганрог 2018 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **ВВЕДЕНИЕ**

#### **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ**

#### **3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Оценка содержания и условий реализации профессиональных образовательных программ

3.2. Организация учебного процесса

3.3. Качество учебно-методического обеспечения

3.4. Качество библиотечно-информационного обеспечения

3.5. Организация учебно-исследовательской деятельности студентов

#### **4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ**

4.1. Фундаментальная подготовка студентов

4.2. Оценка результативности подготовки по показателям конкурсов, олимпиад

4.3. Востребованность выпускников

#### **5. УСЛОВИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ**

5.1. Качество кадрового обеспечения

5.2. Социально-бытовые условия

5.3. Качество материально-технической базы

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

## **ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с локальным актом «Положение о самообследовании ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ», приказом № 60 от 20.03.2017 «О проведении самообследования техникума» была создана комиссия по проведению самообследования техникума, разработан план мероприятий по подготовке учебного заведения к комплексной оценке деятельности.

Ход и результаты процедуры самообследования рассматривались на заседаниях методических комиссий, инструктивно-методических совещаниях, докладывались на заседании педагогического совета техникума.

В ходе работы комиссии была осуществлена оценка содержания и качества подготовки рабочих и специалистов, условий реализации основных профессиональных образовательных программ, в соответствии с требованиями ФГОС по реализуемым программам подготовки квалифицированных рабочих, специалистов.

По результатам самообследования составлен отчет, в котором подведены итоги и содержатся выводы о качестве подготовки квалифицированных рабочих, специалистов.

### **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом:**

государственное бюджетное профессионального образовательное учреждение Ростовской области «Таганрогский техникум сервиса и жилищно-коммунального хозяйства» является профессиональной образовательной организацией областного подчинения.

Полное официальное наименование техникума в настоящее время - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Таганрогский техникум сервиса и жилищно-коммунального хозяйства».

Сокращенное официальное наименование техникума - ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ».

#### **1.2. Местонахождение (юридический, фактический адрес):**

347942, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Инициативная, 22.

#### **1.3. Телефон, факс:**

тел. (8634) 60-01-59. факс (86344) 60-14-57

#### **1.4. Устав: реквизиты документов принятия, согласования и утверждения.**

Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский техникум сервиса и жилищно-коммунального хозяйства» утвержден приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области №29 от 26.01.2016 г.

#### **1.5. Учредитель (полное наименование). Реквизиты документа, содержащего решение учредителя о создании образовательного учреждения:**

**приказ министерства образования Российской Федерации №648 от 26.12. 1995 г. о полномочиях Учредителя учреждений начального профессионального образования**

Учредителем и собственником имущества Техникума является Ростовская область. Функции и полномочия учредителя Техникума осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области министерство общего и профессионального образования Ростовской области.

Техникум находится в ведении Минобразования Ростовской области  
Местонахождение учредителя: г. Ростов-на-Дону, пер. Доломановский, д. 31.

**1.6. Организационно-правовая форма: учреждение**

Документами, регламентирующими деятельность ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ», являются:

**1.7. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе (серия, номер, дата выдачи, кем выдано, ИНН)**

Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения серия 61 № 007990725 ИНН 6154021040.

**1.8. листа записи Единого государственного реестра юридических лиц от 14.09.2017, основной государственный регистрационный номер 1026102581317**

**1.9. Документы, подтверждающие право пользования зданиями, помещениями: свидетельства о государственной регистрации права: здание теоретических занятий - 61-01/58-73/2004-899 от 10.03.2016г., мастерские 61-01/58-73/2004-900 от 10.03.2016г. ; хозяйственный корпус 61- АЖ №383250 01/58-73/2004-901 от 10.03.2016г..общезитие 61-61-42/093/2013-385 от 10.03.2016г.. ; здание общественно-бытового блока 61-01/58-73/2004-898 от 10.03.2016г.; трансформаторная будка 61-01/58-73/2004-902от 10.03.2016г.; переход 61-01/58-73/2004-904 от 10.03.2016г.; дизельная станция 61-01/58-73/2004-897 от 10.03.2016г. выданы управлением федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.**

**1.10. Свидетельство о праве на земельный участок (серия, номер, дата выдачи, кем выдано).**

Свидетельство о государственной регистрации права, 61-01/58-76/2003263 от 10 марта 2016 г. выдано управлением федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

**1.11. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия, номер, дата выдачи и срок действия, кем выдана), приложение к лицензии.**

Право на ведение образовательной деятельности предоставлено техникуму лицензией Серия 61Л01 № 0003929 (регистрационный № 6083), от 10 марта 2016 года выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области

**1.12. Свидетельство о государственной аккредитации (серия, номер, дата выдачи и срок действия, кем выдано). Реализуемые образовательные**

**программы в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации.**

Образовательное учреждение аккредитовано Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области(свидетельство о государственной аккредитации серия ОП 025562 (регистрационный №1685), от 17.04.2012 г.) действительно до 17 апреля 2018 года.

В настоящее время Техникум реализует профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, специалистов по нижеследующим профессиям:

- профессия **43.01.02 Парикмахер** - на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (срок обучения 2 года 10 месяцев). ФГОС СПО [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344514](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344514).
- профессия **43.01.02 Парикмахер** - на базе среднего общего образования (срок обучения 10 месяцев). ФГОС СПО [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344514](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344514).
- профессия **08.01.08 Мастер отделочных строительных работ** (штукатур - облицовщик-плиточник) - на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (срок обучения 2 года 10 месяцев). ФГОС СПО
- профессия **29.01.07 Портной** - на базе среднего общего образования (срок обучения 10 месяцев). ФГОС СПО [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344496](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344496).
- профессия **29.01.07 Портной** - на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (срок обучения 2 года 10 месяцев). ФГОС СПО [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344496](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344496).
- профессия **08.01.07 Мастер общестроительных работ** - на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (срок обучения 2 года 10 месяцев). ФГОС СПО [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70346302](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70346302).
- профессия **08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования** - на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (срок обучения 2 года 10 месяцев). ФГОС СПО [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344416](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344416).

В техникуме расширяется перечень направлений дополнительного профессионального образования, дополнительных образовательных услуг.

### **1.13. Перечень локальных актов ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»**

<b>Раздел 1. Организационные вопросы</b>	
1.1	Положение об общем собрании работников и представителей обучающихся ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
1.2	Положение о Попечительском Совете
1.3	Положение о Совете техникума
1.4	Положение о Педагогическом Совете
1.5	Правила внутреннего трудового распорядка для работников техникума
1.6	Положение о внутритехникумовском контроле
1.7	Положение о мониторинге качества образования в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
1.8	Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса
1.9	Положение о порядке хранения и использовании персональных данных
1.10	Положение о структурном подразделении
1.11	Положение о самообследовании
1.12	Положение о структурном подразделении - бухгалтерии
1.13	Положение о внутреннем финансовом контроле
1.14	Положение о структурном подразделении - столовой
1.15	Положение об организации питания
1.16	Положение об организации пропускного режима в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
1.17	Положение о Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
1.18	Положение о бракеражной комиссии
1.19	Правила внутреннего распорядка для обучающихся
1.20	Положение о противодействии коррупции
1.21	Положение о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции
1.22	Положение о конфликте интересов в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
1.23	Положение об информировании работодателя о случаях коррупции в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
1.24	Положение о структурном подразделении - административно-хозяйственной части
<b>Раздел 2. Образовательная деятельность</b>	
2.1	Порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (ППКРС) в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
2.2	Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Таганрогский техникум сервиса и жилищно-коммунального хозяйства» на 2016/2017 учебный год
2.3	Положение о приёмной комиссии
2.4	Положение об отчислении, переводе и восстановлении обучающихся техникума
2.5	Положение о структурном подразделении - учебно-производственных мастерских
2.6	Положение о расписании учебных занятий
2.7	Положение о требованиях к оформлению журналов теоретического обучения и практики
2.8	Порядок аттестации педагогических работников ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
2.9	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся техникума, осваивающих образовательные программы СПО

2.10	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
2.11	Положение о порядке утверждения и хранения экзаменационных материалов
2.12	Положение о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий
2.13	Положение о порядке планирования и организации самостоятельной работы обучающихся
2.14	Положение об учебном кабинете, учебной лаборатории
2.15	Положение о языке преподавания
2.16	Положение о службе содействия трудоустройству выпускников
2.17	Положение о порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования
2.18	Положение о порядке зачета ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
2.19	Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в техникуме и не предусмотренных учебным планом
2.20	Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению студентов в пределах осваиваемой образовательной программы
2.21	Положение об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
2.22	Положение об ответственном лице за организацию учебной деятельности
2.23	Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» и обучающимися
2.24	Порядок предоставления академического отпуска обучающимся
2.25	Положение о производственной и учебной практике
2.26	Порядок заполнения и выдачи дипломов
2.27	Положение об инклюзивном образовании в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
	<b>Раздел 3. Воспитательная работа</b>
3.1	Положение о студенческом совете
3.2	Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
3.3	Положение о Совете профилактики правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних обучающихся
3.4	Положение о руководстве группой
3.5	Положение о дежурстве
3.6	Порядок назначения государственной академической стипендии студентам и государственной социальной стипендии студентам ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ», обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета
3.7	Положение о социально-психологической службе
3.8	Положение об информационно-библиотечном центре
3.9	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
3.10	Положение о порядке предоставления жилого помещения в общежитии и размере платы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами
3.11	Положение о структурном подразделении - студенческом общежитии
3.12	Правила проживания в студенческом общежитии

3.13	Положение о Совете общежития
3.14	Правила поведения обучающихся в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
3.15	Положение о порядке зачисления на полное государственное обеспечение обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставления им дополнительных гарантий в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
3.16	Положение о профориентационной работе
3.17	Положение по предупреждению самовольных уходов обучающихся ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» и организации розыска несовершеннолетних
3.18	Порядок выявления всех форм дискриминации, физического и психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, учета незамедлительного информирования органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и оказания социально-психологической помощи обучающимся ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
3.19	Положение о внутритехникумовском учете студентов и семей «группы риска»
3.20	Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса
3.21	Положение о проведении конкурса «Спортсмен года»
3.22	Положение о мерах поощрения и дисциплинарном взыскании студентов
3.23	Положение о противодействии экстремистской и террористической деятельности в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
3.24	Положение о паспорте антитеррористической защищенности и техногенной безопасности ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
	<b>Раздел 4. Методическая работа и информационное обеспечение</b>
4.1	Положение о методической службе техникума
4.2	Положение о методическом совете
4.3	Положение о методическом кабинете
4.4	Положение о методической комиссии педагогических работников
4.5	Положение о порядке разработки и утверждения учебных планов и ОПОП (ППКРС)
4.6	Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС



	СПО (ППКРС)
4.7	Положение о фонде оценочных средств, формируемом для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
4.8	Положение о конкурсе методических разработок
4.9	Положение о конкурсах профмастерства
4.10	Положение о конкурсе кабинетов, мастерских
4.11	Положение об организации и проведении публичного отчета ОУ
4.12	Положение о повышении квалификации (стажировке) педагогических работников
4.13	Регламент доступа педагогических работников техникума к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности и регламент выхода сотрудников в Интернет
4.14	Регламент доступа студентов техникума к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности и регламент выхода в Интернет
4.15	Положение об Интернет-сайте
4.16	Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел студентов
	<b>Раздел 5. Кадровое обеспечение и оплата труда</b>
5.1	Кодекс (нормы) профессиональной этики педагогических работников
5.2	Положение о повышении квалификации (стажировке) педагогических работников техникума
5.3	Положение о проведении квалификационного испытания педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности
5.4	Положение об аттестации руководящих работников техникума
5.5	Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года
5.6	Положение о формировании и оформлении личных дел работников ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
5.7	Инструкция о делопроизводстве в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
5.8	Положение об оплате труда, выплатах компенсационного и стимулирующего характера и материального поощрения работников ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
5.9	Положение о служебных командировках ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
5.10	Положение о длительном отпуске сроком до 1 года педагогическим работникам ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
5.11	Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
5.12	Положение о служебном расследовании
5.13	Положение о рейтинге педагогов
5.14	Инструкция о порядке хранения документов длительного пользования
5.15	Должностные инструкции сотрудников ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»
	<b>Раздел 6. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность</b>
6.1	Положение о внебюджетной и иной, приносящей доход деятельности
6.2	Положение о правилах оказании платных образовательных услуг
6.3	Положение об ответственном лице за платные услуги

#### **1.14. Наличие филиалов, их местонахождение, телефоны - Филиалов нет.**

Техникум осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Министерства образования и науки РФ, органов государственной власти, нормативными правовыми актами соответствующих федеральных, региональных органов исполнительной власти и местного самоуправления, актами Учредителя и Уставом техникума, локальными актами.

Техникум является юридическим лицом, наделяется полномочиями администратора доходов бюджетов бюджетной системы Ростовской области, имеет лицевые счета по учету средств областного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте РФ, открытые в установленном порядке в территориальных органах федерального казначейства, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, а также имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки и другие необходимые реквизиты, ведет делопроизводство, архив, финансовую отчетность и статистическую отчетность по формам, установленным соответствующим федеральным органом исполнительной власти, ежегодно отчитывается о своей деятельности.

Основными задачами техникума являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих кадрах;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- организация и проведение методических, а также творческих работ;
- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов, рабочих кадров и незанятого населения;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных услуг.

Контингент обучающихся на 1 апреля 2017 года составляет 285 чел.

Прием в техникум производится в строгом соответствии с нормативными документами Минобразования России и локальными актами.

Контрольные цифры приема согласованы с Центром занятости населения города Таганрога, Администрацией города Таганрога и утверждены Министерством общего и профессионального образования Ростовской области.

На протяжении трех последних лет контрольные цифры приема на обучение по программам выполняются: в 2015, 2016 и 2017 гг. прием на бюджетные места

составил 100 % от контрольных цифр. Ежегодно разрабатывается комплекс мероприятий по профориентационной и рекламной работе для обеспечения нового приема обучающихся.

***Самообследованием установлено, что техникум имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере профессионального образования в соответствии с установленными при лицензировании значениями контрольных нормативов и аккредитационных показателей.***

## **2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ**

Управление техникумом - это сложный, многогранный процесс, обеспечивающий взаимодействие всех субъектов в образовательном учреждении для достижения главной цели - подготовки высокопрофессионального и конкурентоспособного рабочего.

Организация системы управления реализуется в деятельности на двух уровнях:

- законодательном;
- исполнительном.

Управление техникумом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основе Устава учреждения и созданной нормативно-правовой базы, обеспечивающей управление на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Законодательный уровень управления представлен несколькими позициями: Учредитель, Директор, Общее собрание трудового коллектива и Педагогический совет.

Техникум является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма техникума - учреждение. Техникум является государственным учреждением бюджетного типа.

Тип Учреждения в соответствии с законодательством об образовании - профессиональное образовательное учреждение.

Предметом деятельности и целями создания Учреждения является оказание услуг, выполнение работ, оказание государственных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных подпунктом 14 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (ред. от 28.03.2017) в сфере образования.

Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Учреждение создано.

Исчерпывающий перечень основных видов деятельности Учреждения.

1. Реализация в пределах установленного государственного задания основных профессиональных образовательных программ- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

2. Платные образовательные услуги, предоставляемые Учреждением: реализация сверх установленного государственного задания основных профессиональных образовательных программ: образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, основных программ профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих, дополнительных образовательных программ (в соответствии с имеющейся лицензией): дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы; дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки (в соответствии с имеющейся лицензией).

Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности техникума:

- Оказание учебно-методических, информационных, консультационных (консалтинговых) и маркетинговых услуг в сфере образования.

- Выполнение копировальных и множительных работ.

- Организация и проведение семинаров, выставок, конференций, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц.

- Реализация собственной продукции, работ и услуг: производство в рамках учебно-производственного обучения швейных изделий, в том числе из материала заказчика; учебно-наглядных пособий; выполнение сварочных, слесарных и столярных работ; оказание парикмахерских и маникюрных услуг, услуг по ремонту швейных изделий.

- Предоставление услуг столовой (буфета), реализация продукции общественного питания, изготовленной или приобретенной за счёт средств от приносящей доход деятельности.

- Изготовление учебно-методической литературы, содержащей образовательные программы, информационные материалы. Реализация издательско-полиграфической продукции собственного производства.

- Оказание услуг по организации досуга, физическому и эстетическому развитию личности.

- Предоставление услуг по временному проживанию в общежитии техникума лицам, обучающимся или работающим в техникуме на период их обучения, работы.

- Предоставление услуг по временному проживанию в общежитии обучающимся в других образовательных учреждениях на период их участия в проводимых техникумом учебных мероприятиях, конференциях, семинарах, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по учебным предметам, при наличии свободных мест.

Функции и полномочия учредителя техникума осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, Минобразование Ростовской области.

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Учреждения являются директор техникума, а также следующие коллегиальные органы управления, предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом, а именно:

- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся техникума;
- Совет техникума - выборный представительный орган;
- Педагогический Совет;
- Попечительский Совет;
- Совет профилактики;
- Методический Совет.

Единоличным исполнительным органом техникума является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью техникума.

К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью техникума, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции учредителя или иных органов техникума.

Минобразование Ростовской области:

Рассматривает предложения техникума о внесении изменений в устав. Утверждает устав, изменения и дополнения к нему по согласованию с министерством финансов Ростовской области и министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области.

Рассматривает и утверждает:

- контрольные цифры приема граждан в техникум;
- председателей государственных экзаменационных комиссий техникума;
- отчеты, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности техникума и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово - хозяйственной деятельности Учреждения.

Рассматривает и согласовывает:

- предложения техникума о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств техникума;
- распоряжение особо ценным движимым имуществом техникума;
- списание особо ценного движимого имущества техникума;
- предложения директора о совершении крупных сделок;
- предложения директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность и др.

Высшим органом самоуправления Учреждения является Общее собрание (конференция) работников и обучающихся техникума (далее - Общее собрание техникума).

Общее собрание техникума в соответствии с Положением о нем созывается не реже двух раз в учебный год.

В состав Общего собрания техникума входят:

- работники - по 50% от списочного состава каждой категории работников, делегаты избираются открытым голосованием на собраниях структурных подразделений Учреждения;

- обучающиеся техникума - 50% от списочного состава обучающихся техникума, делегаты избираются на заседании студенческого совета открытым голосованием.

Состав Совета техникума, его председатель утверждаются приказом директора. Совет техникума действует на основании Положения о Совете техникума, принимаемого Общим собранием. Срок полномочий Совета техникума не может превышать 5 лет.

В состав Совета Учреждения входят представители всех категорий работников и обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Состав Совета Учреждения составляет 9 человек.

К компетенции Совета Учреждения относятся:

- согласование устава Учреждения;
- согласование структуры Учреждения;
- согласование программы развития Учреждения;
- согласование локальных нормативных актов Учреждения;
- согласование правил приёма в Учреждение;
- рассмотрение предложений по изменению и дополнению устава;
- обсуждение и согласование основных направлений деятельности Учреждения;
- содействие деятельности структурных подразделений Учреждения;
- согласование правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- координация в Учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;
- организация работы по выполнению решений Общего собрания Учреждения;
- иные полномочия, в соответствии с Положением о Совете Учреждения.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический Совет, состав и деятельность которого определяются Положением о Педагогическом Совете, утверждаемым приказом директора. Срок полномочий Педагогического Совета - 1 год.

В состав Педагогического Совета входят: директор Учреждения, его заместители, библиотекарь, педагогические работники, в том числе преподаватели, методисты, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, педагог-психолог, мастера производственного обучения, воспитатели. Председателем Педагогического Совета является директор. Для ведения документации из состава Педагогического Совета избирается секретарь.

Заседания Педагогического Совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

К компетенции Педагогического Совета относятся вопросы:

- анализа, оценки реализации и планирования образовательного процесса;
- структуры, содержания и повышения качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- контроля образовательного процесса;
- инновационной и учебно-исследовательской деятельности;
- иные полномочия, в соответствии с Положением о Педагогическом Совете.

Состав Методического Совета ежегодно утверждается приказом директора Учреждения. В состав Методического Совета Учреждения входят: заместители директора по профессиональному обучению, учебно-методической работе, воспитательной работе и безопасности, педагогические работники, председатели методических комиссий, руководители временных творческих групп.

Председателем Методического Совета является заместитель директора по учебно-методической работе. Срок полномочий Методического Совета - 1 год.

К полномочиям Методического Совета относятся:

- вопросы содержания и качества образовательных услуг, в том числе платных;
- рассмотрение образовательных программ среднего профессионального образования (учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)), а также изменений и дополнений к ним;
- утверждение перечня дисциплин и междисциплинарных курсов, подлежащих делению на подгруппы;
- вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:
  - новых педагогических и воспитательных технологий;
  - методик и средств профессионального отбора и ориентации;
  - новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и практического обучения, производственной практики обучающихся;
- контроль и координация работы методических комиссий, учебных кабинетов;
- иные полномочия, в соответствии с Положением о Методическом Совете.

Попечительский Совет - коллегиальный орган самоуправления, создаваемый в техникуме в интересах учреждения, на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия своих членов, для содействия в решении актуальных задач развития техникума.

В Попечительский Совет техникума входят участники образовательных отношений, социальные партнеры техникума, представители общественных и

благотворительных организаций, заинтересованных в деятельности Учреждения. В состав Попечительского Совета входят 7 человек.





К компетенции Попечительского Совета относится:

- всесторонняя помощь, поддержка и содействие Учреждению во всех сферах его деятельности: финансовой и материальной;
- стимулирование и пропаганда деятельности Учреждения, правовая защита и поддержка обучающихся и работников;
- реализация целей на основе самостоятельности и инициативы работников Учреждения;
- иные полномочия, в соответствии с Положением о Попечительском Совете Учреждения.

Совет профилактики - коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди обучающихся. Состав Совета профилактики ежегодно обсуждается на Педагогическом Совете и утверждается приказом директора Учреждения. Срок полномочий Совета профилактики 1 год. В состав Совета профилактики входят: директор Учреждения, заместитель директора по воспитательной работе и безопасности, педагогические работники, представители общественных организаций, представители самоуправления, представители обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители правоохранительных органов в соответствии с Положением о Совете профилактики.

К компетенции Совета профилактики относится:

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании и алкоголизма среди студентов;
- разъяснение действующего законодательства прав и обязанностей обучающихся и их родителей (законных представителей);
- проведение индивидуально-воспитательной работы с обучающимися девиантного поведения;
- проведение просветительской деятельности по проблемам, включенным в сферу деятельности Совета профилактики в соответствии с Положением о нем;
- организация работы с неблагополучными семьями, защита прав детей в данной ситуации;
- защита прав и представление ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц (в рамках Международной Конвенции ООН по правам ребенка).

В соответствии со схемой управления за директором и его заместителями закреплены соответствующие направления деятельности и функциональное руководство конкретными структурными подразделениями:

1. Заместитель директора по производственному обучению курирует учебно-производственную деятельность в рамках всех профессий, обеспечивает качество учебного процесса за счёт координации теоретических и практических аспектов в ходе подготовки рабочих.

2. Заместитель директора по учебно-методической работе курирует учебно-методическую деятельность Учреждения, обеспечивает качество учебного процесса по общеобразовательным дисциплинам.

Заместитель директора по воспитательной работе координирует воспитательную работу в учебных группах, включая деятельность руководителей учебных групп. Организует и обеспечивает деятельность творческих коллективов, обучающихся во внеурочное время, осуществляет связь с различными государственными и общественными организациями по вопросам воспитательной работы с обучающимися и их участия в общественных мероприятиях. Организует связи со средствами массовой информации, организует рекламную деятельность, профессионально-ориентационную работу.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе осуществляет руководство хозяйственного обслуживания Учреждения. Обеспечивает сохранность хозяйственного инвентаря, его восстановление и пополнение, а также соблюдение чистоты в помещениях и на прилегающей территории. Следит за состоянием помещений и принимает меры по своевременному их ремонту. Обеспечивает работников предметами хозяйственного обихода. Руководит работой обслуживающего персонала.

Исполнительские функции в структуре управления Учреждением осуществляется также и методическими комиссиями: МК общеобразовательного цикла; МК профессий сферы услуг, МК «Строитель» и МК классных руководителей. Методические комиссии обеспечивают качество учебного процесса по общеобразовательным, профессиональным дисциплинам, учебной и производственной практики согласно Положению о методических комиссиях.

*Самообследованием установлено, что организация управления образовательным учреждением соответствует задачам реализации профессиональных образовательных программ. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству Российской Федерации. Имеющаяся система взаимодействия предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивают в полном объеме нормальное функционирование образовательного учреждения и позволяет успешно вести образовательную деятельность*

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### 3.1. Оценка содержания и условий реализации профессиональных образовательных программ

Подготовка квалифицированных рабочих осуществляется по следующим профессиям:

- профессия **43.01.02 Парикмахер** - на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (срок обучения 2 года 10 месяцев). ФГОС СПО [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344514](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344514).

- профессия **43.01.02 Парикмахер** - на базе среднего общего образования (срок обучения 10 месяцев). ФГОС СПО [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344514](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344514).

- профессия **08.01.08 Мастер отделочных строительных работ** (штукатур - облицовщик-плиточник) - на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (срок обучения 2 года 10 месяцев). ФГОС СПО

- профессия **29.01.07 Портной** - на базе среднего общего образования (срок обучения 10 месяцев). ФГОС СПО [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344496](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344496).
- профессия **29.01.07 Портной** - на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (срок обучения 2 года 10 месяцев). ФГОС СПО [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344496](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344496).
- профессия **08.01.07 Мастер общестроительных работ** - на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (срок обучения 2 года 10 месяцев). ФГОС СПО [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70346302](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70346302).
- профессия **08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования** - на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (срок обучения 2 года 10 месяцев). ФГОС СПО [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344416](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70344416).

Результаты приема 2017/2018 учебного года приведены в таблице 1.

Таблица 1

### Результаты приема 2017-2018 учебного года

Наименование показателя	Прием чел.	
	Плановый	фактический
<b>Принято всего:</b>	<b>125</b>	<b>125</b>
Из них на базе:		
<b>Основного общего образования (9 кл.)</b>	<b>75</b>	<b>75</b>
Мастер общестроительных работ	25	25
Парикмахер	25	25
Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	25	25
<b>Среднего общего образования (11 кл.)</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
Портной	25	25
Мастер отделочных строительных работ	25	25

Контингент обучающихся в период самообследования составил 286 чел.

### **3.2. Организация учебного процесса**

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии. Общая продолжительность каникул при сроке обучения более 1 года составляет не менее 9 недель в летнее время, 2 недель в зимнее время. Контроль учебно-воспитательного процесса осуществляется в соответствии с планом контроля, утвержденным директором, который отражает направления, цель, содержание, цикличность и формы контроля.

Подготовка рабочих кадров в техникуме осуществляется на основании сформированных основных профессиональных образовательных программ.

Образовательный процесс по профессиям организован на основе рабочих учебных планов, программ, графиков учебного процесса и расписания занятий. Структура учебных планов по блокам и циклам преподаваемых дисциплин, курсов, ПМ и МДК, УП и ПП, перечням, объему, последовательности и преемственности,

соотношению федерального и регионального компонентов, а также по максимальной нагрузке обучающихся соответствуют требованиям ФГОС по профессиям.

Рабочие учебные планы ОПОП рассматриваются на заседаниях педагогического совета и утверждены директором. Региональный компонент содержания профессионального образования реализуется как в рамках изучения дисциплин профессионального цикла, в ходе учебной и производственной практики, так и путем изучения дисциплин, включенных в рабочие учебные планы. В качестве факультативных предметов регионального компонента включены первичные сведения из основ предпринимательства, индивидуальные проекты.

Рабочие учебные программы по дисциплинам профессионального цикла, перечни учебно-производственных работ, программы учебной и производственной практик разработаны в соответствии с требованиями ФГОС, рассмотрены на заседаниях методических комиссий и имеют рецензии и листы согласования с предприятиями-заказчиками кадров, что способствует обеспечению подготовки выпускников с учетом технологических процессов, применяемых на производстве.

Производственное обучение включает два этапа обучения: в учебно-производственных мастерских; на объектах предприятий города и области на основании двухсторонних договоров.

Для проведения учебной практики имеются оборудованные мастерские: мастерская портных; мастерская закройщиков; слесарная мастерская, токарно-фрезерная мастерская; мастерские для каменщиков; мастерские для сантехников; электросварочная мастерская; мастерская отделочников; мастерские парикмахеров.

Для обслуживания мастерских также имеются: заготовительный участок, участок механика, инструментальная.

Перечень учебно-производственных работ, программа производственной практики, рассматриваются на заседаниях методических комиссий, имеют необходимые рецензии, согласования, утверждения.

### **3.3. Качество учебно-методического обеспечения**

Для осуществления инновационных процессов и методического обеспечения в техникуме функционирует методическая служба, работа которой реализует единую методическую тему - формирование общих и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию современных педагогических и информационных технологий.

Одним из основных направлений работы методической службы является организация и координация всех направлений учебно-воспитательного процесса в техникуме.

Данная работа проводится через: 1. Мониторинг нормативно-правовой регламентирующей документации в сфере образования. 2. Разработку стратегических документов: перспективных планов развития техникума, проектов и др. 3. Разработку локальных актов техникума. 4. Организацию работы коллегиальных органов: педагогического совета техникума, методического совета, редакционно-издательского совета, заседаний цикловых комиссий. 5. Координацию деятельности методических комиссий, работы преподавателей и мастеров производственного обучения. 6. Разработку методических рекомендаций для

учебно-воспитательного процесса. 7. Методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности, конкурсов профессионального мастерства и олимпиад по профессиям.

В целях совершенствования подготовки специалистов, интенсификации образовательного процесса, оказания практической помощи обучающимся в освоении как основных профессиональных образовательных программ, так и дополнительных, в техникуме разработано и постоянно пополняется комплексное методическое обеспечение дисциплин по подготавливаемым профессиям СПО, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, а также собственные методические пособия, учебные пособия, электронные материалы, рекомендации по выполнению практических и лабораторных работ, самостоятельной работы студентов, выполнению письменных экзаменационных работ, написанию рефератов, проектной деятельности т.д.

Анализ готовности методического обеспечения: - учебно-планирующая документация (КТП, рабочие программы дисциплин, программы профессиональных модулей, программы всех видов практики, программы ГИА) - 100% - методические рекомендации для организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся - 97,4%; - методические рекомендации для организации лабораторно-практических занятий - готовность 98,6% - материалы ФОС - 97,9 % - методическое обеспечение по организации проектной деятельности студентов - 50%

*Анализ учебно-планирующей и методической документации ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ», проведенный в ходе самообследования, позволяет сделать вывод о том, что в техникуме осуществляется системный подход к подготовке квалифицированных рабочих и специалистов, обеспечивается структурно-логическая увязка дисциплин всех блоков учебных планов.*

*Рабочие учебные планы и программы по профессиям по перечню дисциплин, объему учебной нагрузки и содержанию выполняются в полном объеме. Содержание профессиональных образовательных программ по представленным к самообследованию профессиям соответствует требованиям ФГОС. Рабочие учебные планы и программы учебных дисциплин, курсов, ПМ, МДК, УП и ПП основных профессиональных образовательных программ разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессиям.*

#### **3.4. Качество библиотечно-информационного обеспечения**

Библиотека техникума является его структурным подразделением, обеспечивающим образовательный процесс необходимой литературой и информацией. Библиотека является центром распространения знаний, а также культурно-информационным и воспитательным центром.

Библиотека техникума осуществляет свою работу в тесном контакте с методическим кабинетом и с председателями методических комиссий. Вся работа направлена на обеспечение учебно-воспитательного процесса информационной базой. Формирование и комплектование библиотечного фонда в соответствии с профилем техникума и информационными потребностями читателя - основная задача библиотеки, которую она решает совместно с председателями методических комиссий.

Ежегодно библиотека, совместно с председателями методических комиссий, проводит анализ книгообеспеченности учебного процесса учебниками и учебными пособиями. Выявляются устаревшие учебники и учебные пособия, составляются акты на списание.

Библиотека получает аннотированный каталог и тематические планы издательства «Академия» на учебную литературу для учреждений среднего профессионального образования, который просматривается председателями методических комиссий и делается заказ на необходимую в учебном процессе литературу в книготорговую фирму.

Библиотека регулярно доводит необходимую информацию до педагогического коллектива, а также проводит индивидуальное информирование преподавателей и мастеров производственного обучения.

Библиотечный фонд насчитывает 15148 экземпляров.

За последние четыре года приобретено учебной литературы на сумму 393457 руб., в т.ч. в 2015/2016 уч.году - на сумму 131460 руб. В библиотечных фондах учебники и учебные пособия составляют 8410 экземпляров, количество обязательной учебно-методической литературы 7925 экз.

С учетом степени устареваемости литературы фонд библиотеки укомплектован изданиями основной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет:

- по общеобразовательному циклу на 70 %,
- по общепрофессиональному и профессиональному циклам на 34%.

На базе библиотеки организована постоянно действующая выставка новой учебной литературы для преподавателей и студентов.

Фонд периодических изданий состоит из центральных и местных общественно-политических изданий, а также отраслевых изданий, соответствующих профилю реализуемых образовательных программ.

Несмотря на проблемы с финансированием, в техникуме ведется планомерная работа по пополнению библиотечного фонда современной учебно-методической литературой (таблица 5).

Таблица 5  
Сведения о библиотеке

Наименование показателей	Поступило экземпляров за 2016-2017год	Состоит экземпляров на момент самообследования
Объем библиотечного фонда - всего	144	15148
из него литература:	144	8410
учебная		
в том числе обязательная	144	7925
учебно-методическая	0	6292
в том числе обязательная	0	6292

Обеспечение учебно-методической литературой по дисциплинам образовательных программ в среднем по образовательному учреждению составляет - **35 экземпляров на одного обучающегося, что позволяет оценить библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса как достаточное.**

В 2017 году ТТСиЖКХ заключен договор с ВООК.ru



VOOK.ru — это независимая электронно-библиотечная система (ЭБС) современной учебной и научной литературы для вузов, ссузов, техникумов, библиотек.

Лицензионная библиотека VOOK.ru содержит учебные и научные издания от преподавателей ведущих вузов России. Отвечает требованиям ГОСТ 7.0.96-2016. Фонд электронной библиотеки комплектуется на основании новых ФГОС ВО, СПО.

ЭБС VOOK.ru содержит только современные и актуальные электронные версии учебных и научных материалов, соответствующих ФГОС ВО и СПО. Библиотека регулярно пополняется новыми изданиями. На сайте размещаются книги до выхода их печатных аналогов.

Пользование системой VOOK.ru не требует никакого дополнительного программного обеспечения или аппаратных устройств, библиотекам достаточно иметь подключение к Интернету.

Чтение электронной версии книг доступно в постраничном режиме, возможно цитирование до 10% содержания книги, а также создание конспекта на основе нескольких изданий.

Доступ рассчитан на неограниченное количество читателей из любой точки мира по сети «Интернет».

Преимущества ЭБС VOOK.ru

Единая база учебной и научной литературы, не ограниченная по тематике.

Электронные версии популярных и востребованных изданий.

Доступ к самостоятельным электронным изданиям, не имеющим печатных аналогов.

Обеспечение каждому читателю круглосуточного индивидуального доступа.

В ЭБС зарегистрирован 271 пользователь техникума

Общие данные за период подписки

<b>Показатель</b>	<b>Всего</b>	<b>За последние 30 дней</b>	<b>Комментарий</b>
Изданий в ЭБС:	<b>12`441</b>	<b>1046</b>	
Из них доступно:	<b>762</b>	<b>120</b>	
Пользователей:	<b>271</b>	<b>120</b>	
Посещений библиотеки:	<b>138*</b>	<b>39</b>	<i>Одним посещением считается обращение 1 пользователя в течение 1 суток к 1 или нескольким книгам.</i>
Выданных книг:	<b>166*</b>	<b>7</b>	<i>Одной выданной книгой считается обращение 1 пользователя в течение 1 суток к 1 книге.</i>
Просмотренных страниц:	<b>1592*</b>	<b>965</b>	



**Основная цель** - переход на качественно новый уровень в использовании компьютерной техники и информационных технологий в образовательном процессе, что обеспечит создание в учебном заведении открытого образовательного информационного пространства; широкое применение новых информационных технологий и использование интернет- ресурсов для формирования информационной компетентности студентов, что предполагает наличие высокого уровня информационной культуры как части его профессиональной культуры.

**Задачи:**

- 1) автоматизировать организационно-распорядительную деятельность техникума;
- 2) использовать информационные технологии для непрерывного профессионального образования преподавателей и мастеров производственного обучения и оптимизации учебного процесса;
- 3) обеспечить условия для формирования информационной культуры обучающихся;
- 4) формировать у участников образовательного процесса навыков использования информационно-коммуникационных технологий для решения творческих образовательных задач;
- 5) создать банк программно-педагогических средств для использования компьютерной техники в образовательном процессе;
- 6) создать условия для взаимодействия семьи и учебного заведения через единое информационное пространство техникума.

**Анализ текущего состояния информатизации образовательного учреждения**

Тип компьютера	Количество	Где используются (на уроке, факультативном занятии, управлении и др.)
ПКнабазе I NTEL Celeron	11	Кабинет информатики (уроки, факультативные занятия, кружок, подготовка мастеров п/о и учителей)
Ноутбуки ACER	8	Методический кабинет (уроки, факультативные занятия, кружок, подготовка мастеров п/о и учителей)
Мобильный класс	15	Методический кабинет (уроки, факультативные занятия, кружок, подготовка мастеров п/о и учителей)
ПКнабазе INTEL Celeron	4	Кабинет технологии строительных работ (уроки, курсы переподготовки)
ПКнабазе INTEL Celeron	4	Кабинеты директора и завучей (в процессе управления)
ПКнабазе INTEL	5	Бухгалтерия

Celeron		
ПКнабазе INTEL Celeron	5	Библиотека

обеспечение средствами вычислительной техники, информационными компьютерными технологиями по всем направлениям общеобразовательного процесса и информационной среды;

- оснащение администрации и педагогов образовательного учреждения современными средствами вычислительной техники;

- планирование подключения к ЛВС и сети Интернет всех учебных кабинетов

Подключение, электронная почта, свой сайт [spo23tag.ru](http://spo23tag.ru), на котором размещается обновляемая информация, как для преподавателей и студентов техникума, так и для абитуриентов и родителей. Создание единой информационной образовательной среды техникума стало возможным при довольно высоком уровне обеспеченности компьютерной техникой, а также достаточном уровне информационной грамотности педагогов и обучающихся техникума, что позволяет использовать информационные технологии не только при изучении дисциплин, но и при проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Частично используются технологии дистанционного обучения (для студентов, которые длительно находятся на больничном).

### **Перечень компьютеров, имеющихся в образовательном учреждении**

Перечень компьютеров, имеющихся в образовательном учреждении

*б) Уровень ИКТ-компетентности педагогического коллектива. Уверенно владеют навыками работы с:*

- средствами MS Office - 100%;
- имеют навыки работы в сети Интернет - 100%.

*в) Использование ИКТ технологий в образовательной деятельности преподавателями - предметниками и мастерами производственного обучения:*

Имеют дома компьютеры - 100%;

Имеют дома возможность выхода в Интернет - 100%;

Используют компьютер для:

- подготовки дидактических материалов и планирования - 100%;
- подготовки презентаций к урокам и внеклассным мероприятиям - 96%;
- проведения уроков с использованием ИСО - 92%.

*г) Студенты, имеющие возможность полноценно использовать компьютер в образовательной деятельности:*

- имеют дома компьютер - 85% обучающихся;
- имеют дома возможность использовать Интернет - 75%;
- используют дома компьютер в образовательных целях - 70%.

**Цели, задачи и основные направления информатизации образования в техникуме**

Цель программы: формирование ИКТ компетентности педагогов и

обучающихся, повышение качества образовательного процесса за счет внедрения современных педагогических и информационных технологий. Задачи программы:

- создание материально-технических и информационных условий для широкого внедрения информационных технологий в образовательный процесс техникума, в управленческую деятельность;
- наиболее эффективно использовать ресурсы техникума для повышения ИКТ компетентности обучающихся и педагогов;
- получение нового качества образования на основе внедрения новых информационных технологий в образовательный процесс,
- разработка и внедрение учебных программ, цифровых образовательных ресурсов по предметам, дисциплинам и профессиональным модулям с ИКТ поддержкой,
- создание баз данных по всем направлениям деятельности техникума.

**Основные положения программы и задачи, реализующие данное направление**

Информатизация всех направлений деятельности техникума:

**1) в информационно-управленческом - это**

- внедрение инновационных проектов в управленческой деятельности администрации;
- создание единой системы управления информационными ресурсами техникума и обеспечение работы электронного документооборота (внутреннего);
- осуществление связи с социальными партнерами посредством Интернет-технологий;
- обеспечение информационной безопасности субъектов и защита информационных ресурсов техникума;
- организация широкого доступа к нормативным, правовым, справочным, библиотечным и прочим информационным ресурсам, и сети Интернет;

**2) в образовательном процессе - это:**

- эффективное использование Интернет-ресурсов для информационной поддержки образовательного процесса;
- организация работы с электронными учебниками;
- использование интерактивных программных продуктов;
- проведение и консультирование учебной и проектной деятельности обучающихся в различных предметных областях, с применением ИКТ (поиск информации, оформление работ и т.д.);
- внедрение компьютерного тестирования по различным предметам и при подготовке к ЕГЭ;
- мониторинг обученности обучающихся с автоматическим расчетом различных коэффициентов, построением диаграмм, графиков;

**3) в методическом обеспечении образовательного процесса - это:**

- обеспечение в системе методической поддержки условий (кадры, оснащение информационными компьютерными технологиями) для индивидуального методического сопровождения педагогов и администрации в процессе информатизации;
- разработка методического обеспечения процессов мониторинга состояния и контингента техникума;
- создание электронного методического банка данных;

- разработка и внедрение ИКТ в деятельность методического совета, методических комиссий;

- издание методических пособий, разработок, рекомендаций;

**4) в кадровом обеспечении образовательного процесса:**

- наличие кадров, обладающих ИКТ-компетентностью,

- создание и внедрение системы повышения ИКТ компетентности работников техникума;

**5) в дополнительном образовании - это:**

- творческие отчёты - (презентации, веб-сайты) педагогов и обучающихся;

- участие обучающихся в городских, региональных конкурсах;

- создание творческих сайтов, портфолио обучающихся;

- участие в Интернет-олимпиадах обучающихся.

**6) в воспитательной работе - это:**

- создание и использование педагогами и обучающимися электронных презентаций, веб-сайтов для проведения общетехникумовских мероприятий;

- создание банка творческих и исследовательских работ, обучающихся;

- подготовка материалов для сайта техникума;

- проведение классных часов и внеклассных мероприятий (в том числе открытых) с использованием ИКТ;

**7) социальной защите обучающихся - это:**

- мониторинг системы оценки питания, используемой для организации питания.

- мониторинг физического развития с использованием ИКТ.

**8) библиотечная деятельность:**

Цель: информатизация образовательного и воспитательного процесса в техникуме; создание необходимых условий для обеспечения обучающихся и преподавателей своевременной, достоверной и полной информации;

- формирование и развитие медиатеки, накопление и обновление баз данных.

**9) в материально-техническом обеспечении образовательного процесса:**

- обеспечение средствами вычислительной техники, информационными компьютерными технологиями по всем направлениям общеобразовательного процесса и информационной среды;

- оснащение администрации и педагогов образовательного учреждения современными средствами вычислительной техники;

- планирование подключения к ЛВС и сети Интернет всех учебных кабинетов.

Количество компьютеров на 100 обучающихся в прошедшем году, составляет 12, при нормативе 10.

Подключение к Internet, электронная почта, сайт.

В процессе внедрения ИКТ выделены два направления: активное стремление обучающихся к овладению информационными технологиями расширяет сферу их личного общения, их стремление к самостоятельности, к изобретательности, поиску путей решения проблем, другое направление - овладение обучающимися необходимыми навыками работы с компьютером, как инструментом для решения повседневных задач, в приобретении основных навыков в информационном обществе.

### **3.5. Организация учебно-исследовательской деятельности студентов**

Научно-исследовательская работа педагогами техникума организована на следующих уровнях и в формах:

на индивидуальном уровне - публикации в сборниках со статьями различной тематики (Леонова Е.В., Критченко Е.М., Лапкина А.И., Подопригора И.И., Грищенко Н.В.);

в форме участия в городских, региональных, общероссийских и международных научно-практических конференциях, проектах, семинарах - Леонова Е.В., Критченко Е.М., Тетеревятникова Л.Ю., Подопригора И.И. и др.

Формами организации научно-исследовательской работы обучающихся являются научно-практические конференции (по физике информатике, ОБЖ и другим общеобразовательным дисциплинам), проектная деятельность, участие во всероссийских интернет-олимпиадах (см. разделы сайта «Достижения» и «Жизнь техникума»).

**Результаты самообследования показали: информационное обеспечение ОПОП достаточно для ведения образовательного процесса в техникуме, в целом в техникуме налажена продуктивная работа по разработке, экспертизе и тиражированию учебной и учебно-методической документации.**

#### **4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ**

В ходе самообследования были проведены контрольные (срезовые) работы по теоретическому и производственному обучению. Результаты приведены в таблице:

Результаты контрольных (срезовых) работ по предметам общеобразовательного цикла:

- *технический профиль*

В ходе самообследования были проведены контрольные (срезовые) работы по общеобразовательным дисциплинам. Результаты (средние показатели по предметам) приведены в таблице:

Предмет	Курс	Коэффициент участия, %	Коэффициент усвоения, ср.	Уровень обученности, %	Качество знаний (%)
Русский язык	2	72	0,71	100	35
Математика	1,2	79	0,74	100	28
Физика	1,2	83,5	0,70	100	29,5
Информатика и ИКТ	1, 2	77	0,75	100	45,6
Обществознание	1	88	0,77	100	60
<b>Итого по циклу</b>		<b>79,9</b>	<b>0,73</b>	<b>100</b>	<b>39,6</b>

- *социально-экономический профиль*

В ходе самообследования были проведены контрольные (срезовые) работы по общеобразовательным дисциплинам. Результаты (средние показатели по предметам) приведены в таблице:

Предмет	Курс	Коэффициент участия, %	Коэффициент усвоения, ср.	Уровень обученности, %	Качество знаний (%)
Русский язык	1	72	0,70	100	33
География	2	76	0,71	100	71
История	2	74	0,75	100	62
Естествознание	1	87	0,79	100	27
<b>Итого по циклу</b>		<b>77,25</b>	<b>0,74</b>	<b>100</b>	<b>48,25</b>

### Профессия: «Парикмахер»

Вид работ	№ группы	Курс	Кол-во учащихся		Коэффициент участия, %	Коэффициент усвоения, ср.	Качество знаний, %
			по списку	выполнявших контрольную работу			
Химическая завивка волос	<b>ПК 12/16</b>	2	25	25	100	0,84	66
Окрашивание волос				25	100	0,86	68
Стрижки и укладки волос				25	100	0,87	69
Производственное обучение	<b>ПК 4/15</b>	3	21	21	100	0,89	95
<b>Итого по профессии:</b>					100	0,87	74.5

### профессия «Портной»

В ходе самообследования были проведены контрольные (срезовые) работы по теоретическому и производственному обучению. Результаты приведены в таблице:

Вид работ	№ группы	Курс	Кол-во учащихся		Коэффициент участия, %	Коэффициент усвоения, ср.	Качество знаний, %
			по списку	выполнявших контрольную работу			
Технология пошива изделий по индивидуальным заказам	<b>ПТ 8/16</b>	2	15	12	80	0,84	50
Технология ремонта и обновления швейных изделий				12	80	0,82	50
Производственное обучение (проверочная работа)	<b>ПТ 10/16</b>	1	25	25	100	0,9	95
<b>Итого по профессии:</b>					87	0,85	65

### профессия «Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования»

В ходе самообследования были проведены контрольные (срезовые) работы по теоретическому и производственному обучению. Результаты приведены в таблице:

Вид работ	№ группы	Курс	Кол-во учащихся		Коэффициент участия, %	Коэффициент усвоения, ср.	Качество знаний, %
			по списку	выполнявших контрольную работу			
Монтаж санитарно-технических систем и оборудования	<b>МС 9/16</b>	2	25	25	100	0,79	60
Технология электросварочных и газосварочных работ				25	100	0,81	62
Производственное обучение	<b>МС 11/15</b>	3	21	21	100	0,84	76
<b>Итого по профессии</b>					<b>100</b>	<b>0,81</b>	<b>66</b>

- **профессия «Мастер общестроительных работ»**

В ходе самообследования были проведены контрольные (срезовые) работы по теоретическому и производственному обучению. Результаты приведены в таблице:

Вид работ	№ группы	Курс	Кол-во учащихся		Коэффициент участия, %	Коэффициент усвоения, ср.	Качество знаний, %
			по списку	выполнявших контрольную работу			
Технология каменных работ	100	2	24	24	100	0,82	64
Технология ручной электродуговой сварки	100	2	24	24	100	0,81	58
Производственное обучение	100	3	24	24	100	0,86	73
<b>Итого по профессии</b>					<b>100</b>	<b>0,84</b>	<b>65</b>

- **профессия «Мастер отделочных строительных работ»**

В ходе самообследования были проведены контрольные (срезовые) работы по теоретическому и производственному обучению. Результаты приведены в таблице:

Вид работ	№ группы	Курс	Кол-во учащихся		Коэффициент участия, %	Коэффициент усвоения, ср.	Качество знаний, %
			по списку	выполнявших контрольную работу			
Производственное обучение	<b>МО 7/17</b>	1	25	25	100	0,86	79
<b>Итого по профессии</b>					<b>100</b>	<b>0,86</b>	<b>79</b>

Уровень и качество знаний, умений и навыков, учащихся по пройденному материалу соответствует требованиям государственных образовательных стандартов начального профессионального образования по профессиям, заявленным на аккредитацию, и квалификационным характеристикам данных профессий.

По оценкам представителей предприятий – заказчиков кадров качество подготовки выпускников лицея по данным профессиям достаточно высокое, о чем свидетельствуют отзывы - характеристики предприятий и большой (97 % в среднем за 3 последних года) процент трудоустройства.

По предметам, выносимым на экзамен, имеются билеты, которые разрабатываются преподавателями соответствующих дисциплин, рассматриваются на заседаниях цикловой методической комиссии, утверждаются заместителем директора по учебной работе и доводятся до сведения обучающихся. Анализ содержания экзаменационных билетов показал, что они соответствуют установленным требованиям и позволяют оценить качество подготовки учащихся как достаточное.

Обучающиеся, освоившие теоретический и практический курс обучения в соответствии с учебным планом, допускаются к итоговой государственной аттестации.

**Динамика выпуска рабочих за 5 лет**  
Динамика выпуска рабочих кадров за 5 лет

Таблица 3

Наименование профессии	2013	2014	2015	2016	2017
«Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования»	18	18	0	24	25
«Слесарь по ремонту автомобиля»	17	0	0	0	0
«Модистка головных уборов»	0	0	0	0	0
«Мастер отделочных строительных работ»	16	19	0	24	24
Мастер общестроительных работ	0	0	28	25	18
«Парикмахер»	43	24	25	24	21
«Портной»	19	49	19	43	36
<b>Итого:</b>	<b>113</b>	<b>110</b>	<b>72</b>	<b>116</b>	<b>124</b>

В связи с имеющимися трудностями (в том числе - тяжелая демографическая ситуация) в комплектовании обучающимися по рабочим профессиям в техникуме был изучен передовой педагогический опыт, результаты научных исследований к решению вопросов трудового самоопределения молодежи и выделены следующие основные проблемы, мешающие полноценной профориентационной работе:

1. Неопределенность целей профессионального самоопределения.
2. Отсутствие общепринятых (признаваемых разными слоями общества) образов жизненного и профессионального успеха.
3. Явно недостаточное время, отведенное в школах для профориентации.
4. Слабое вовлечение в эту работу родителей.
5. Явный недостаток новых методик, активизирующих самоопределяющихся, побуждающих их к развитию своих талантов и самореализации на благо своей страны и всего общества.

***В связи с вышеперечисленным были выделены основные задачи профориентации на данном этапе:***

- актуализация проблемы профессионального самоопределения;
- формирование адекватного отношения к системе профессионального образования;
- более широкое знакомство с профессиями и требованиями, которые они предъявляют к человеку;



- информирование старшеклассников о потребностях региона в кадрах, о возможностях трудоустройства.

Для организации профориентационной работы в техникуме была проведена следующая работа:

- создана база данных предприятий, имеющих вакансии;
- организована работа центра содействия трудоустройству выпускников;
- осуществляется сотрудничество со службой занятости города в вопросах пополнения базы вакансий работодателей, постановке на учет при поиске работы, дополнительной подготовки по программам службы занятости населения;
- организуются ярмарки вакансий (дни карьеры, презентации вакансий);
- разработана и изготовлена рекламная продукция (логотип, плакат, визитка);
- проводится работа по составлению электронных резюме для размещения на сайте службы занятости;
- проводится профориентационная работа педколлектива в школах города и районов;
- регулярно посещаются родительские собрания учащихся выпускных классов;
- организована работа агитбригады из числа студентов техникума;
- распространяется реклама техникума в общественном транспорте;
- показываются рекламные ролики на радио и телевидении;
- распространяются рекламные проспекты по адресам;
- регулярно организуются спортивные соревнования обучающихся техникума с учащимися школ города;
- обеспечивается участие в региональных и городских конкурсах профмастерства, таких как «Золотые ножницы», «Краса Дона» «Золотая нить»;
- организуется работа мастер-классов во время проведения городских мероприятий, посвященных Дню города, Дню Победы;
- проводится открытый урок «Мир профессий» совместно с Центром занятости города;
- публикуются статьи в «Таганрогской правде», «Вестнике образования», Образовании Дона» и др. изданиях о техникуме, о проведении мероприятий, о знаменательных датах техникума;
- организованы Дни открытых дверей в техникуме;
- проводится работа с обучающимися по вовлечению их в профориентационную работу.

Администрацией систематически проводится работа по расширению баз практики и формированию системы социального партнерства.

Социальное партнерство реализуется в следующих направлениях: организация профориентационной работы (ознакомительные экскурсии, участие в конкурсах профессионального мастерства, ярмарках, выставках); повышение качества профессиональной подготовки (стажировка педагогических работников на предприятиях, предоставление учебному заведению информации о работе отрасли, нормативной документации, отраслевых методик, корректировка ОПОП в соответствии с рекомендациями социальных партнеров); повышение качества итоговой аттестации выпускников, привлечение социальных партнеров к работе в

итоговой аттестационной комиссии; трудоустройство выпускников; проведение обучающих семинаров и мастер-классов на базе техникума.

Основным направлением работы по развитию социального партнерства является сотрудничество техникума и предприятий в осуществлении подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Подписан трехсторонний договор о сотрудничестве техникума, городской администрации и строительно - промышленным консорциумом города Таганрога о подготовке квалифицированных специалистов, прохождении ими производственной практики и направлении после окончания техникума на предприятия, входящие в консорциум.

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области назначены председатели государственных экзаменационных комиссий для проведения итоговой аттестации выпускников ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» в 2016-2017 учебном году:

270802.10 «Мастер отделочных строительных работ» - Савельева Светлана Анатольевна ООО «Строитель-Юг» (Генеральный директор);

270839.01 «Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования» - Мирошниченко Александр Яковлевич, председатель Ассоциации строителей города Таганрога;

262019.03 «Портной» - Курилина Светлана Викторовна, директор ООО «Сальвия»

100116.01 «Парикмахер» - Чаплыгина Ирина Владимировна, директор Салона-парикмахерской «Ника».

В техникуме действует Попечительский совет. В составе Попечительского совета представители предприятий: ООО «Строитель-Юг» - Савельева С.А., ООО «Сальвия» Курилина С.В., Мирошниченко А.Я.

Техникум осуществляет долгосрочное и динамическое сотрудничество с предприятиями - заказчиками, работодателями в решении проблемы подготовки специалистов в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Все виды производственных практик ведутся на договорной основе и на основании гарантийных писем от предприятий и организаций города и области.

Расширению баз практик и в дальнейшем рабочих мест для выпускников техникума содействуют проведение координационного совета города, проведение круглых столов. Результатом этих встреч является обмен информацией между образовательным учреждением и предприятиями города с целью определения методов совместной работы по подготовке специалистов и их трудоустройству. Техникум получает возможность проинформировать потенциальных работодателей о специальностях и профессиональных возможностях наших выпускников, заключить договоры о сотрудничестве.

Проведено согласование программ с работодателями: ОАО «Стройлидер, ОАО «Донавтосервис», ООО «Веренея», ООО «РОСС», ООО «Ника», ООО «Веренея», Биосервис «Вилга»; ателье «Бостон»;

- сотрудничество с центрами занятости области г. Таганрога, Неклиновского, М-Курганского, Куйбышевского районов (заключены договора с центрами занятости области по профессии «Портной», «Облицовщик - плиточник», «Парикмахер», «Маникюрша». По договорам с гражданами - «Маникюрша», «Парикмахер»,

№ пп	Ф.И.О.	Наименование программы повышения квалификации	Место повышения квалификации	Время прохождения, продолжительность
1	Барабаш Т.А.	Программа профессиональной переподготовки: Педагогика и методика профессионального образования	Международный центр консалтинга и образования «Велес»	Май - июнь 2017 г., 256 часов
2	Мирошниченко И.А.	Программа профессиональной переподготовки: Педагогика и методика профессионального образования	Международный центр консалтинга и образования «Велес»	Май - июнь 2017 г., 256 часов
3	Тетеревятникова Л.Ю.	Программа профессиональной переподготовки: Педагогика и методика профессионального образования	Международный центр консалтинга и образования «Велес»	Май – июнь 2017 г., 256 часов
4	Харина Г.Н.	Программа профессиональной переподготовки: Педагогика и методика профессионального образования	Международный центр консалтинга и образования «Велес»	Май – июнь 2017г, 256 часов
5	Харламова Л.С.	Программа профессиональной переподготовки: Педагогика и методика профессионального образования	Международный центр консалтинга и образования «Велес»	Май – июнь 2017г, 256 часов
6	Личман Е.М.	Программа профессиональной переподготовки: Педагогика и методика профессионального образования	Международный центр консалтинга и образования «Велес»	Май - июнь 2017 г., 256 часов
		Переподготовка по программе Технологии реализации дисциплины «Черчение» в рамках	Международный центр консалтинга и образования «Велес»	Май – июнь 2017г, 256 часов

		ФГОС		
7	Лапкина А.И.	Программа дополнительного профессионального образования «История и обществознание» по проблеме «Современные подходы в преподавании истории и обществознания в контексте требований Историко-культурного стандарта и ФГОС в системе СПО	ГБОУ ДПО РО «РИПКиППРО»	Февраль - март 2017 г., 72 часа
8	Волкова С.К.	Программа дополнительного профессионального образования «Биология» по проблеме «Современные технологии обеспечения качества экологического образования в условиях реализации деятельностной парадигмы в системе СПО	ГБОУ ДПО РО «РИПКиППРО»	Февраль - март 2017 г., 72 часа
9	Леонова Е.В.	Технологии реализации дисциплин «Физика и электротехника» в рамках ФГОС	Международный центр консалтинга и образования «Велес»	Май 2017г.
10	Критченко Е.М.	Технологии реализации дисциплин «Математика, информатика» в рамках ФГОС	Международный центр консалтинга и образования «Велес»	Май, 2017г
		Методическое сопровождение процесса обучения в системе СПО в рамках ФГОС	Международный центр консалтинга и образования «Велес»	Май, 2017г

11	Куницкая С.Н.	Современные -технологии обеспечения качества математического образования в условиях реализации деятельностной парадигмы в системе СПО	ГБОУДПО РО РИПК и ППРО	Январь – март 2017г., 72 часа
		Переподготовка по программе Технологии реализации дисциплины «География» в рамках ФГОС	Международны й центр консалтинга и образования «Велес»	Май-июнь 2017 г, 256 часов
12	Харина Г.Н.	ТОП 50	ГБПОУ РО «Новочеркасски й колледж промышленных технологий и управления»	Июнь 2017 г.,72 часа
13.	Алеева Л.Э.	ТОП 50	ГБПОУ РО «Новочеркасски й колледж промышленных технологий и управления»	Июнь 2017 г.,72 часа
14.	Тетеревятникова Л.Ю.	ТОП 50	ГБПОУ РО «Новочеркасски й колледж промышленных технологий и управления»	Июнь 2017 г.,72 часа

«Портной».

- проводится профессиональное тестирование абитуриентов с целью правильной ориентации при выборе профессии.

Так, по результатам ГИА-2017, получили документы установленного образца 124 выпускника, допущенные к защите выпускной квалификационной работы, т.е. 100%, в том числе 24 с «отличием», что составило 20%. Качество защиты письменной экзаменационной защиты составило 84%.т.е. оценки 4 и 5 получили 103 выпускников. Получили направления на работу по договорам и заявкам 83 выпускника, 32 призваны в ряды РА, 6 продолжили обучение на следующем уровне профессионального образования.

Выпускников, обратившихся в органы ФГСЗН и зарегистрированных в качестве безработных граждан на 30.03.2018года, нет.

## **5. УСЛОВИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ**

### **5.1. Качество кадрового обеспечения**

Штат педагогических и руководящих работников составляет 21 человек. Численность педагогических работников – 15 человек.

Из них:

- штатные педагогические работники, за исключением внешних совместителей – 10 чел.

Сведения о качественном составе педагогов:

- лица, имеющие почетные грамоты Минобразования РО – 7;
- лица, имеющие почетные звания, награды РФ – 4;
- лица, имеющие высшее образование – 12;
- лица, имеющие ученую степень, ученое звание – 1;
- лица, имеющие высшую категорию – 10;
- лица, имеющие первую категорию – 4;
- лица, не имеющие категорию (молодые специалисты) – 1.

Образовательный ценз педагогических работников соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Имеют педагогический стаж работы:

- свыше 10 лет – 23 человека;
- от 1 года до 10 лет – 2 человека

Все преподаватели дисциплин профцикла имеют практический опыт работы на предприятиях. 100% мастеров производственного обучения имеют квалификационные разряды по профессии выше предусмотренных образовательными стандартами для выпускников техникума.

Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в 2016-2017 уч. году осуществлялось с отрывом от работы (курсы, семинары) и без отрыва от работы (семинары, педагогические чтения, научно-практические конференции, круглые столы, тренинги).

В соответствии с требованиями к опыту деятельности в организациях соответствующего профиля преподаватели и мастера производственного обучения не реже 1 раза в 3 года проходят стажировку на предприятиях города Таганрога. В 2016-2017 уч. году прошли стажировку преподаватели проф. цикла Подопригора И.И., мастера производственного обучения Бондаренко А.В., Барабаш Т.А.

Мастер производственного обучения Личман Е.М. (2016 г.) - лауреат областного конкурса «Педагогический работник года в системе профессионального образования Ростовской области» в номинации «Мастер года». Директор Хохлова Т.Д., награждена Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ за внедрение в образовательный и воспитательный процесс новых технологий, форм и методов обучения, обеспечение единства обучения и воспитания, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности. бпедагогов награждены почетной грамотой Минобразования Ростовской области. Заместитель директора по воспитательной работе Захидова И.В., заместитель директора по производственному обучению Алеева Л.Э. награждены Почетной грамотой министерства образования и науки Российской Федерации. Мастер производственного

обучения Тетеревятникова Л.Ю. в 2016 году – награждена Почетной грамотой министерства образования и науки Российской Федерации.

Критченко Е.М.: Областной конкурс «Портфолио педагога», диплом 2-ой степени

Критченко Е.М.: Областная научно-практическая конференция для педагогических работников «Применение информационно-коммуникационных технологий в образовательном пространстве. Из опыта работы профессиональных образовательных учреждений», 2017г.

Волкова С.К., Критченко Е.М.: Диплом за проведение Всероссийского экоурока «Вода России», 2017г.

Критченко Е.М.: Благодарственное письмо за активное участие в работе международного проекта для учителей VideoUruki,Net.

Критченко Е.М.: благодарственное письмо Всероссийского проекта «Мультиурок» за создание личной методической библиотеки

Критченко Е.М.: Сертификат участника педагогической конференции по теме: "Проектирование индивидуального образовательного маршрута школьника", портал ЗАВУЧ.ИНФО

Критченко Е.М.: Благодарность администрации портала Домашняя школа InternetUrok за проведение онлайн-уроков, создание обучающих фильмов и методического обеспечения дисциплины Математика

Куницкая С.Н.: благодарственное письмо Международного конкурса по математике «Поверь в себя»

Подопригора И.И., Бондаренко А.В.: Благодарственное письмо НОУ УЦ «Клуба визажистов» III городской фестиваль моды

Подопригора И.И., Бондаренко А.В.: от Салона-студии «Коррида» III городской фестиваль моды

Подопригора И.И., Бондаренко А.В.: письмо Администрации г. Таганрога за участие «FashionDay»

Подопригора И.И.: Публикации: 02.09.2016 г. № АА-182413 Сертификат о создании персонального сайта учительский сайт –infourok

Подопригора И.И.: 10.12.2016 г. № ДВ-248667 Свидетельство о публикации на сайте Infourok Презентация «Нумерация красителей. Меры предосторожности при работе с красителями»

Подопригора И.И.: 27.09.2016 г. № ДВ-012717 Свидетельство о публикации на сайте Infourok Презентация «Выбор краски для волос»

Подопригора И.И.: 27.09.2016 г. № ДВ-012721 Свидетельство о публикации на сайте Infourok Презентация «Выбор химической завивки в зависимости от стрижки волос»

Подопригора И.И.: 02.09.2016 г. № ДВ-025994 Свидетельство о публикации на сайте Infourok Методическая разработка Инструкционно-технологические карты «Укладка коротких волос на бигуди»

Подопригора И.И.: 02.09.2016 г. № ДВ-026306 Свидетельство о публикации на сайте Infourok Методическая разработка Инструкционно-технологические карты «Выполнение женских причёсок»

Подопригора И.И.: 10.12.2016 г. № ДВ-248692 Свидетельство о публикации на сайте Infourok Методическая разработка Проверочная работа по МДК 01 «Зоны головы. Проборы. Естественный спад волос»

Подопригора И.И.: 27.09.2016 г. № ДВ-012723 Свидетельство о публикации на сайте Infourok Презентация «Материал для изготовления пастижёрных изделий»

Подопригора И.И.: 24.12.2016 г. № ДВ-283883 Свидетельство о публикации на сайте Infourok Методическое пособие для учащихся «Как заколоть чёлку»

Подопригора И.И.: 28.01.2016 г. № ДВ-390344 Свидетельство о публикации на сайте Infourok Презентация «Подбор причёски в зависимости от типа лица»

Личман Е.М.: Во всероссийском конкурсе для педагогов «Умната», 2 место.

Леонова Е.В., Куницкая С.Н.: Благодарственное письмо за активное участие в работе международного проекта для учителей «Инфоурок»;

Леонова Е.В.: Свидетельство о подготовке призера международного проекта [videouroki.net](http://videouroki.net) «Дистанционная олимпиада по физике - 10»;

В соответствии с требованиями к опыту деятельности в организациях соответствующего профиля преподаватели и мастера производственного обучения не реже 1 раза в 3 года проходят стажировку на предприятиях города Таганрога. В 2016-2017 уч. году прошли стажировку преподаватели проф. цикла Харина Г.Н., Алеева Л.Э., Грищенко Г.В., мастера производственного обучения Личман Е.М., Барабаш Т.А.

Методическая работа, являясь важнейшим средством повышения педагогического мастерства педагогов, связующим всю работу техникума в целом, строилась в рамках методической темы «Реализация компетентного подхода в подготовке профессионального, личностного и социально компетентного высококвалифицированного рабочего».

Основными задачами методической работы были: повышение педагогического и профессионального мастерства педагогических работников в целях обеспечения конкурентоспособности выпускников на рынке труда; совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения, обеспечение их органического единства; методическое обеспечение профессий учебно-программной документацией, учебной и методической литературой, другими средствами обучения в соответствии с ФГОС СПО; пропаганда и использование в учебно-воспитательном процессе результатов научных исследований, новых педагогических и информационных технологий, передового педагогического и производственного опыта.

Методическая служба техникума состоит из следующих структурных компонентов:

административный аппарат; педагогический

и методический советы; методические

комиссии педагогов;

творческие микрогруппы педагогов и студентов, занимающиеся решением определенных проблем.

Особое место в методической работе принадлежит методическим комиссиям. Они функционируют как информационный центр техникума. При этом каждая из них



аккумулирует материалы по наиболее актуальным для нее направлениям педагогической деятельности. В техникум функционируют 3 методических комиссии.

Еще одной из форм групповой методической работы является работа в творческих микрогруппах. Они создаются в техникум для решения актуальных проблем для отдельных педагогов, группы или всего педагогического коллектива (по функциональному принципу). На протяжении последних трех лет в техникуме работают следующие проблемные группы: «Применение в процессе обучения эффективных образовательных технологий (кейс- технологии; имитационные технологии»; «Развитие индивидуальных творческих способностей, обучающихся нетрадиционными формами и методами обучения»; «Информационные технологии - основы эффективного обучения на уроках профессиональных дисциплин и МДК». Результат этой работы – более 25 учебных пособий, 7 электронных учебников и 25 методических разработок, рекомендаций и т.д.

Основными направлениями деятельности методической работы является создание условий, обеспечивающих свободу педагогического творчества, психологическую поддержку инноваций в техникум. С целью совершенствования научно-исследовательской и инновационной деятельности, экспериментальной работы в техникум проводились тренинги «Применение в процессе обучения эффективных образовательных технологий (практикумы на компьютерном тренажере; исследовательские, интерактивные методы, проблемное обучение)», организован Методический мост: «Внедрение передового педагогического опыта как необходимый аспект осуществления личностно-ориентированного обучения в ходе непрерывного профессионального образования» (из опыта работы). Как результат этой работы в техникум ежегодно проводилось свыше 30 открытых уроков, практически все с применением современных образовательных технологий, научно- практические конференции для студентов по физике, математике, информатике, по профессии «Портной», «Парикмахер». Лучшие работы были представлены на региональной научно-практической конференции обучающихся в учреждениях профессионального образования Ростовской области «Инновационные процессы: теоретические и практические аспекты разработки и внедрения инноваций». Издан сборник работ студентов техникума, принявших участие в научно-практических конференциях и размещен на сайте техникума

Интегрирующим центром работы по единой методической проблеме техникума является методический кабинет. В методическом кабинете процесс накопления информации организован с помощью компьютерной техники. Вся информация (нормативная, методическая и др.) представлена в электронном варианте для оперативного доступа к нужной информации. Также в техникуме создана библиотека электронных средств обучения.

Преподаватель профессионального цикла по профессии «Парикмахер» И.И. Подопригора с исследовательской работой «Метод проектов, ситуационное моделирование и создание мультимедийной среды обучения по профессии 43.01.02 Парикмахер» и мастер производственного обучения по профессии «Парикмахер» с творческой работой «Применение информационных технологий на примере УД «Специальный рисунок». В техникум проведены Мастер - классы под девизом:

«Каждый урок - открытый» преподавателями профессионального цикла Подопригора И.И., Грищенко Г.В., преподавателем химии Волковой С.К., мастерами производственного обучения Бондаренко А.В. и Личман Е.М.

Одной из форм развития творческой инициативы, самовыражения педагогов, внедрения в педагогическую практику передового опыта учебно- воспитательной работы являются проводимые ежегодно педагогические чтения.

В конце учебного года подводится итог методической работы педагогов. Выставка «Россыпи методических идей», конкурсы на лучшую МК, лучший кабинет, конкурс «Лучший педагог техникума» - это лишь некоторые формы подведения итогов. Рейтинговая оценка результативности деятельности сотрудников является основой для реализации системы премирования, что стимулирует их активную деятельность.

Анализируя методическую деятельность педагогов и студентов техникума, можно отметить разнообразие форм и соответствие ее уровня современным требованиям. Педагогический коллектив ведет работу по улучшению качества подготовки квалифицированных рабочих, ищет новые формы и методы обучения.

Реализация основных образовательных программ решается в рамках внедрения ФГОС нового поколения. По-новому решается вопрос преподавания дисциплин: программное обеспечение состоит не только из классических учебников, учебных пособий, но и применяются ресурсы сети Интернет, компьютерные программы, электронные учебники.

## **5.2. Социально-бытовые условия**

Для организации образовательного процесса техникум располагает необходимой материальной базой, имеются: учебный корпус, мастерские, общежитие, спортивный зал, стадион, актовый зал и другие вспомогательные помещения, оснащенные всем необходимым оборудованием.

Зам. директора по ВР совместно с руководителями групп и социальным педагогом осуществляется работа по организации и проведению тестирования обучающихся по раннему выявлению лиц, употребляющих алкоголь, наркотические и психотропные вещества.

Все обучающиеся обеспечиваются медицинскими полисами. Обучающиеся из категории детей-сирот обеспечиваются обмундированием, канцелярскими принадлежностями, средствами личной гигиены, выплачивается компенсация за питание в выходные, праздничные дни, дни производственного обучения. Обучающиеся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обеспечены бесплатными талонами на проезд в транспорте, социальной стипендией.

В столовый техникум для обучающихся организовано бесплатное горячее питание. Работниками столовой проводится систематическая работа по улучшению организации питания: увеличен ассортимент блюд, салатов и выпечки.

В техникуме работает комиссия по контролю за питанием, которая регулярно проводит проверки столовой, по результатам которых оформляются акты. Обучающиеся из многодетных, малоимущих семей, сироты, и находящиеся под опекой обеспечиваются дополнительным питанием из оставшихся порций.

*Таким образом, можно отметить, что в техникуме созданы необходимые социально-бытовые условия для обучения и досуговой деятельности и питания обучающихся.*

### **5.3. Качество материально-технической базы**

Для организации учебного процесса техникум владеет на праве оперативного управления помещениями в здании по адресу: 347942, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Инициативная, 22. Общая площадь строений составляет 11904 кв. м., площадь учебно-производственных помещений – 9496 кв. м.

В техникуме созданы необходимые условия для осуществления образовательной деятельности: оборудование помещений и материально-техническое оснащение образовательного процесса соответствует лицензионным нормативам и показателям, удовлетворяет требованиям, предъявляемым для реализации ФГОС СПО по аккредитуемым профессиям. Учебно-материальная база техникума включает:

- 12 учебных кабинетов по общеобразовательному циклу,
- 8 учебных кабинетов по профциклу
- 3 компьютерных класса,
- 14 учебно-производственных мастерских,
- 2 лаборатории,
- столовую на 240 посадочных мест,
- спортивный зал,
- актовый зал,
- библиотеку

Учебные кабинеты, учебно-производственные мастерские, кабинеты – лаборатории и компьютерные классы оснащены учебниками и учебными пособиями, наглядными и дидактическими средствами обучения, лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения.

В отчетном году приобретено оборудования на сумму **409920,1 руб. (за счет внебюджетных средств)**

На мероприятия в области антитеррористической защищенности, противопожарной безопасности и на энергосбережение техникумом было израсходовано 500453 (в том числе 11765 за счет внебюджетных средств)

Проведен текущий ремонт кровли, аварийного выхода, систем отопления, горячего и холодного водоснабжения ремонт столовой, ремонт душевых в объеме **652237 руб. в 2016 году 261259 руб. в 2017 году 390978**. Это позволило устранить мелкие повреждения и сохранить объекты от преждевременного износа.

**5.4 Организация работы с лицами с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательной системы.**

В ГБПОУ РО «ТТС и ЖКХ» на 01.07.2017 года лица с инвалидностью обучаются.

Наличие архитектурных условий. Выполнено требование по архитектурной доступности (оборудование входной группы и прилегающей территории, оборудование путей передвижения внутри зданий)

Оснащение учебного процесса, в том числе в дистанционной форме (приобретение учебного, компьютерного, специального оборудования). Намечено на 2018-2020 годы.

Обеспечение учебного процесса (наличие локальных нормативных актов, регламентирующих работу лицами с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, наличие специалистов (психологи, тьюторы, социальные педагоги, сурдопедагоги, тифлопедагоги, сурдопереводчики) На сайте техникума изложена концепция инклюзивного образования в техникуме.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

**1. Содержание и уровень подготовки по реализуемым ППКРС соответствуют требованиям ФГОС СПО.**

**2. Качество подготовки выпускников по реализуемым ППКРС соответствует требованиям ФГОС СПО.**

**3. Условия ведения образовательного процесса по всем реализуемым ППКРС и циклам дисциплин достаточны для подготовки рабочих, служащих по заявленному уровню.**

**4. Показатели деятельности ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» соответствуют критериальным показателям, установленным для образовательных организаций.**

Директор ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»

А.И. Михалёва

Председатель комиссии по  
самообследованию техникума

Л.Э.Алеева