
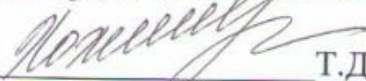


Рассмотрен и одобрен
На заседании Педагогического совета
техникума

Протокол заседания № 9
От «15» февраля 2016г.

Секретарь 
А.И.Лапкина

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «ТТС и ЖКХ»


Т.Д. Хохлова

«16» февраля 2016г.

Приказ № 16



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ О СТОЛОВОЙ ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ»

1. Общие положения

1.1. Столовая ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» функционирует в целях обеспечения права обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» на получение бесплатного питания.

1.2. Для питания обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ», а также хранения и приготовления пищи выделяются специально приспособленные помещения.

1.3. Столовая ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» руководствуется в своей деятельности законодательством РФ и Ростовской области, постановлениями, распоряжениями, приказами, другими руководящими и нормативными документами вышестоящих органов, касающиеся организации общественного питания, правилами и нормами охраны труда, санитарными нормами, Уставом и иными локальными актами ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ», настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора техникума.

1.4. Администрация техникума несет ответственность за доступность и качество питания, организацию обслуживания в столовой.

2. Функции столовой

2.1. Обеспечение обучающихся ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2. Предупреждение среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.3. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2.4. Производственно-хозяйственная деятельность столовой, обеспечивает высокое качество приготовления пищи и высокую культуру обслуживания.

2.5. Своевременное обеспечение продовольственными товарами, необходимыми для ведения производственного процесса.

2.6. Внедрение новой техники и технологии, прогрессивных форм обслуживания и организации труда.

2.7. Ведение учета и своевременное представление отчетности о производственно- хозяйственной деятельности столовой в бухгалтерию ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ».

3. Управление столовой

3.1. Общее руководство деятельностью столовой ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» осуществляет директор.

3.2. Структуру и штат столовой утверждает директор ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» с учетом объемов работы и особенностей финансово-хозяйственной деятельности столовой.

В состав столовой входят: заведующий столовой, повара, бухгалтер-калькулятор, кухонная рабочая, мойщики посуды, кладовщик.

3.3. Непосредственное руководство столовой осуществляет заведующий столовой, который несет ответственность в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ и Ростовской области перед директором ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» за организацию и результаты деятельности столовой, а также перед обучающимися, их родителями (иными законными представителями) за качество горячего питания.

3.4. Заведующий столовой назначается и освобождается от должности приказом директора ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ».

3.5. Работники столовой назначаются и освобождаются от должности приказом директора ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» по представлению заведующего столовой.

3.6. Заведующий столовой разрабатывает и представляет директору ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» на утверждение следующие документы:

- положение о столовой и организации питания обучающихся, должностные инструкции работников столовой, двух недельное меню, а также иную нормативную документацию в пределах своей компетенции;

- планово-отчетную документацию;

- технологическую документацию.

3.7. Трудовые отношения работников столовой регулируются трудовым договором, должностной инструкцией, настоящим Положением и иными локальными актами ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ», а также законодательством РФ и Ростовской области.

3.8. К работе в столовой допускаются лица, имеющие соответствующее образование и прошедшие медицинский осмотр, а также прослушавшие курс по гигиенической подготовке со сдачей санитарного минимума.

3.9. Режим работы столовой соответствует режиму работы ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» и правилам внутреннего распорядка для обучающихся.

4. Права и обязанности столовой

4.1. Столовая имеет право:

4.2. Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию столовой.

4.3. Проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями.

4.4. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию столовой.

4.5. Работники столовой обязаны:

4.6. Обеспечить своевременное и качественное приготовление пищи для обучающихся ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ».

4.7. Информировать обучающихся ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» о ежедневном рационе блюд.

4.8. Обеспечивать сохранность, размещение и хранение оборудования столовой ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ», соблюдать санитарные нормы.

4.9. Обеспечивать режим работы столовой в соответствии с потребностями пользователей и внутренним распорядком в ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ».

4.10. Отчитываться в установленном порядке перед руководителем, бухгалтерией ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ».

5. Ответственность столовой

5.1. Вся полнота ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на столовую функций и обязанностей несет заведующий столовой.

5.2. Степень ответственности других работников столовой устанавливается в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями.

5.3. Заведующий столовой и другие работники столовой ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов законодательству РФ и Ростовской области.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ» и действует бессрочно.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в целях обеспечения надлежащего функционирования ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ», при необходимости приведения настоящего Положения в соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами РФ и Ростовской области, вновь принятыми и измененными нормативными актами ГБПОУ РО «ТТСиЖКХ», а также в иных случаях.

6.3. Все приложения (при их наличии), изменения и дополнения к настоящему Положению являются неотъемлемой его частью.